**賞状作成依頼書**

　　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **団体名** |  | **依頼者****(連絡先)** | (　　　　　　　　　　　) |
| **引取日** | 年　　月　　　日（　　）まで | **賞状押印(※)** | 必要　・　不要 |
| **大会名** |  |
| **種　別****及び****枚　数** | ・　　　　　　　　の部　優勝(　　)枚、準優勝(　　)枚、第三位(　　)枚・　　　　　　　　の部　優勝(　　)枚、準優勝(　　)枚、第三位(　　)枚・　　　　　　　　の部　優勝(　　)枚、準優勝(　　)枚、第三位(　　)枚・予備　必要 ・ 不要**✤種別がない場合は「なし」と記入してください****✤予備が必要な場合は種別、賞を記載せず1枚のみとします** |
| **特記事項** |  |
| **✤ご要望等は特記事項欄にご記入ください** |
| **レイアウト** | 部長　　　　　　　　　　　　　　　 | 　　　　　　　　　　　協会 | 令和　　年　　月　　日 | 貴殿の健闘と栄誉を讃えここに表彰します。 | 　殿 | 　　　の部　優　勝 | 大会 | 表　彰　状 |

✤レイアウトに基づき作成しますので、必要に応じて文案等を修正してください。

✤屋外開催の場合、日付は空けて作成します。