

〔準備計画〕

▼会場設営

時間	内容説明										
7:30	■挨拶・全体打合せ（2階ホール）										
7:40	■会場準備										
	<p>アリーナ会場</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 女性スタッフ ○ スポーツコーナーのセッティング 用具はアリーナB倉庫と第5会議室より搬出 仕切り用の防球スクリーンは、アリーナE倉庫より搬出 <p>※ニコニコスポ活サークルはアリーナ準備</p>										
	<p>多目的ホール会場</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 役場健康推進課 (準備)8時～10時 ※講演会準備は10時～ 										
	<p>ふれあい広場会場</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 男性スタッフ ○ 広場横の倉庫からかんたんテント、長椅子、パイプ椅子、机を搬出・設置 ※ふれあい広場会場レイアウト参照 <table border="1" data-bbox="450 878 842 1061"> <tr> <td>かんたんテント(白大)</td> <td>4張</td> </tr> <tr> <td>かんたんテント(青中)</td> <td>2張</td> </tr> <tr> <td>長机(出店者用)</td> <td>●</td> </tr> <tr> <td>パイプ椅子(出店者用)</td> <td>●</td> </tr> <tr> <td>長イス(食事用)</td> <td>●</td> </tr> </table> <p style="color: red;">←決まり次第入力します ↓ ↓</p>	かんたんテント(白大)	4張	かんたんテント(青中)	2張	長机(出店者用)	●	パイプ椅子(出店者用)	●	長イス(食事用)	●
かんたんテント(白大)	4張										
かんたんテント(青中)	2張										
長机(出店者用)	●										
パイプ椅子(出店者用)	●										
長イス(食事用)	●										
	<p>トレーニング室会場</p> <ul style="list-style-type: none"> ● トレーニングインストラクター (準備)8時30分～9時 										
	<p>総合受付</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 本部・総務スタッフ(駐車場係以外) ○ 受付付近の設営 掲示パネル、記載台(受付付近)の移動 机、イスのセッティング (第3会議室より搬出) 										
	<p>駐車場</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 駐車場係 ○ 警備員(8時前に到着)との打ち合わせの後、駐車場設営・誘導 <ul style="list-style-type: none"> ❖(開始)8時30分～9時…出店者誘導(北門を開け広場へ誘導) ❖(終了)14時30分～15時…出店者誘導(北門を開け退出誘導) <p style="text-align: right;">※時間外は北門閉鎖</p>										
	<p>スタンパラー</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 役場健康推進課 ○ 各会場へのセッティング 										
8:30	■準備完了 各ブースごとに打合せ										

大会当日