提出日：令和　　　年　　　月　　　日

※

団体名称　　　　　　　　　　　　　　　　印

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

**令和４年度施設(優先)予約依頼書**

次の内容で予約を希望します。

|  |  |
| --- | --- |
| １．申請者名(団体名) |  |
| （※領収書名義となります） |
| ２．申請者所在地 | 〒　　　－ |
|  |
| ３．代表者氏名 | ふりがな |
|  |
| ４．責任者氏名 | ふりがな | 連絡先(名称) | (　　　　　　　　　　　　　) |
|  |
| ５．責任者住所 | 〒　　　－ |
|  |
| ６．Eメール(PCのみ) | 　　　　　　　　　　　　　　　　　＠ |
| ７．催事名(目的) |  |
| ８．事業概要 |  |
| ９．予約内容 | 使　用　日 | 時間(24H) | 使用施設(希望施設を■又は☑を記入) |
| 月　　日 |  | 時から | アリーナ（□全、□１/２面、□１/３面、□２/３面）□音楽室、□研修室、□調理室、□美術室、□和室多目的ホール(□全、□①、□②、□道場)会議室(□３、□４、□５）打越台（□Ｇ、□Ｔ）□池谷公園Ｔ |
| (　　　) |  | 時まで |
| 月　　日 |  | 時から | アリーナ（□全、□１/２面、□１/３面、□２/３面）□音楽室、□研修室、□調理室、□美術室、□和室多目的ホール(□全、□①、□②、□道場)会議室(□３、□４、□５）打越台（□Ｇ、□Ｔ）□池谷公園Ｔ |
| (　　　) |  | 時まで |
| 10．利用人数 | 　　　　　　　名　駐車場利用台数（　　　　　台） |
| 11．特記事項 |  |

　　※この用紙に記入し次のところへ郵送又は持参してください。(受付証明が必要な方は持参してください)

〒619-0245　京都府相楽郡精華町下狛神ノ木8番地むくのきセンター内

NPO法人精華町スポーツ協会　庶務係　施設優先予約担当者宛

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ９．予約内容 | 使　用　日 | 時　間 | 使用施設(希望施設を■又は☑を記入) |
| 月　　日(　　　) |  | 時から | アリーナ（□全、□１/２面、□１/３面、□２/３面）□音楽室、□研修室、□調理室、□美術室、□和室多目的ホール(□全、□①、□②、□道場)会議室(□３、□４、□５）打越台（□Ｇ、□Ｔ）□池谷公園Ｔ |
|  | 時まで |
| 月　　日(　　　) |  | 時から | アリーナ（□全、□１/２面、□１/３面、□２/３面）□音楽室、□研修室、□調理室、□美術室、□和室多目的ホール(□全、□①、□②、□道場)会議室(□３、□４、□５）打越台（□Ｇ、□Ｔ）□池谷公園Ｔ |
|  | 時まで |
| 月　　日(　　　) |  | 時から | アリーナ（□全、□１/２面、□１/３面、□２/３面）□音楽室、□研修室、□調理室、□美術室、□和室多目的ホール(□全、□①、□②、□道場)会議室(□３、□４、□５）打越台（□Ｇ、□Ｔ）□池谷公園Ｔ |
|  | 時まで |
| 月　　日(　　　) |  | 時から | アリーナ（□全、□１/２面、□１/３面、□２/３面）□音楽室、□研修室、□調理室、□美術室、□和室多目的ホール(□全、□①、□②、□道場)会議室(□３、□４、□５）打越台（□Ｇ、□Ｔ）□池谷公園Ｔ |
|  | 時まで |
| 月　　日(　　　) |  | 時から | アリーナ（□全、□１/２面、□１/３面、□２/３面）□音楽室、□研修室、□調理室、□美術室、□和室多目的ホール(□全、□①、□②、□道場)会議室(□３、□４、□５）打越台（□Ｇ、□Ｔ）□池谷公園Ｔ |
|  | 時まで |
| 月　　日(　　　) |  | 時から | アリーナ（□全、□１/２面、□１/３面、□２/３面）□音楽室、□研修室、□調理室、□美術室、□和室多目的ホール(□全、□①、□②、□道場)会議室(□３、□４、□５）打越台（□Ｇ、□Ｔ）□池谷公園Ｔ |
|  | 時まで |
| 月　　日(　　　) |  | 時から | アリーナ（□全、□１/２面、□１/３面、□２/３面）□音楽室、□研修室、□調理室、□美術室、□和室多目的ホール(□全、□①、□②、□道場)会議室(□３、□４、□５）打越台（□Ｇ、□Ｔ）□池谷公園Ｔ |
|  | 時まで |

　　※この用紙のみの提出はできません。